



Station classée

## FICHE DE POSTE

Fiche de poste mise à jour le 23 novembre 2023

Collectivité : **COMMUNE DE LE BONHOMME**

Grade : Adjoint technique Catégorie : C Fonctions : Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural

Service : **Technique**

Nom :

Prénom :

Né le :

A temps complet 35<sup>ème</sup> /35<sup>ème</sup>

### Missions principales :

Déneigement / Sablage - Entretien des routes et des chemins - Entretien des espaces verts– Réalisation de divers travaux en régie (maçonnerie, peinture, etc.) – Entretien des locaux - Relevés des compteurs d'eau - Entretien des réseaux eau / assainissement (y compris réservoir) - Entretien de la chaufferie communale - Entretien du réseau d'eau et d'assainissement – Réalisation des différents travaux et mise en place saisonniers (décorations du village pour Noël, Pâques, etc.) – Coupes d'arbres (sapins de Noël et arbres divers).

Acquérir au fur et à mesure les bases pour palier au remplacement du Chef d'équipe le cas échéant.

**Missions complémentaires** Nettoyage des WC publics et des Ateliers communaux ainsi que des véhicules - Mise en place pour les manifestations – Evacuation des déchets communaux (sortie des poubelles ordures ménagères et déchetterie)

### Descriptif des activités du poste :

Réparations diverses dans les locaux, sur les véhicules, dans les espaces extérieurs - Entretien des espaces verts : Taille, débroussaillage, fleurissement, fauchage - Entretien des espaces de détente : déchets, balayage, etc. - Mise en place pour les manifestations (guirlandes de Noël, mobiliers, préparation de la place de la salle des fêtes et de la salle polyvalente, banderoles, etc.) - Coupes d'arbres (notamment sapin pour Noël) - Déneigement/sablage - Travaux de terrassement avec les engins communaux (pelle, Unimogs) - Entretien de la voirie (nids de poule, gravillonnage, etc.) - Petites réparations et entretien des locaux communaux – Petits travaux d'électricité - Entretien de la chaufferie (mise en route, remise en route) - Entretien des réseaux d'eau/assainissement (manœuvre des vannes, réparation de fuite, etc.).

### Contraintes et difficultés du poste :

Subordination au chef d'équipe, à la Secrétaire Générale et aux élus - Horaires variables (déneigement et saison estivale) - Utilisation de matériels à risque (engins, débroussailleurs, tronçonneuse, etc.) - Obligation de porter les EPI - Travail à l'extérieur.

### Compétences requises :

Organisation et rigueur dans le travail - Polyvalence dans les tâches à effectuer – Disponibilité – Meticulosité – Imaginatif - Connaissances techniques dans tous les domaines, dont réalisation d'embrochements - Capacité à travailler en équipe - Formation CACES et permis pour les engins (fortement recommandé) – Permis B – Permis poids-lourds (recommandé) - Sens du relationnel - Maîtrise basique de l'outil informatique (mail, traitement de texte, tableur, navigateur internet, télégestion eau, etc.).

Capacité d'apprentissage et d'assimilation pour palier au remplacement du Chef d'équipe en cas de besoin : notamment compétences d'organisation des tâches, gestion des conflits, gestion d'une équipe, surveillance des réseaux (eau, chauffage, assainissement, éclairage public, voirie), de la flotte du véhicule (y compris contrôle technique, pneus conforme à la Loi montagne, passage au banc et tachygraphe), des locaux (y compris la bonne tenue des registres de sécurité pour les Etablissements Recevant du Public et de l'ensemble des moyens d'incendie et de secours), suivi des stocks (plaquettes de bois, consommables, visseries, carburants, etc.).